

## CONSEIL MUNICIPAL d'ORIGNÉ

SÉANCE du 06 novembre 2020

L'an deux mil vingt, le 06 novembre à vingt heures trente, le Conseil Municipal de la commune d'Origné dûment convoqué le 02 novembre s'est réuni en session ordinaire, à la Mairie sous la présidence de M. LEMARIÉ Christophe, Maire.

Étaient présents : LEBRUN Bettina, LEGER David, FOLLAIN Sébastien, TOUPIN Bénédicte, HAUTBOIS David, BOËTTI Gilles, LEBOCEY Émilie, GUILLOUX Lionel, LEMARIÉ Christophe, MONTAIS Sylvie, MAZURE Romain.

Était absent excusé : /

Le Conseil Municipal a désigné, conformément à l'article L2121-15 du CGCT, en qualité de secrétaire LEGER David

Nombre de Conseillers :	En exercice :	11
	Quorum :	06
	Présents :	11
	Votants :	11

### ORDRE DU JOUR

#### Approbation PV du 16 octobre 2020

#### FONDS COMMUNAUTAIRE D'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE RURAL (F.C.A.T.R.)

#### Demande de Fonds d'Accompagnement au Développement - REHABILITATION DU LOGEMENT COMMUNAL.

La commune d'Origné est propriétaire d'un logement communal situé au 4 rue de Beausoleil, dans l'ancien presbytère.

Le logement est libre depuis le 01 février 2018, la commune souhaite réhabiliter le logement en installant une chaudière à granulé bois, en isolant les sols et les murs, ainsi que la création d'un nouveau réseau électrique et de plomberie.

Ce programme d'investissement permettra de réaliser des économies d'énergies pour les futurs locataires.

L'opération se caractérise par la réhabilitation du logement communal situé au 4 rue de Beausoleil.

Ce programme d'investissement, évalué à la somme globale de 231 818.17 € s'articule comme suit :

Travaux	207 177.17 €
Maitrise d'œuvre	22 656.00 €
Contrôle technique de construction (1)	900.00 €
Contrôle technique de construction (2)	1 047.50 €
Mission relative à la vérification de l'accessibilité des constructions aux personnes handicapées	37.50 €
Total des dépenses	231 818.17 €

Ce projet s'inscrit dans le cadre du Fonds Communautaire d'Aménagement du Territoire Rural, et notamment du FAD (Fonds d'Accompagnement au Développement) - Volet 4 "Solidarité communautaire" environnement.

Aussi, afin de contribuer au financement de cette opération, la commune d'Origné va solliciter le soutien financier de la Communauté de Communes du Pays de Château-Gontier, au titre du volet 4 du F.A.D. à hauteur de 7 500 €.

Le plan de financement de ce projet s'articule donc comme suit :

DEPENSES		RECETTES	
Nature	Montant H.T.	Nature	Montant
Travaux	207 177.17 €	DSIL (encore en instruction, non accordée à ce jour)	38 152.00 €
Maitrise d'œuvre	22 656.00 €	DETR	55 155.30 €
Contrôle technique de construction	900.00 €	Région	60 000.00 €
Contrôle technique de construction	1 047.50 €	Département « Patrimoine »	0.00 €
Mission relative à la vérification de l'accessibilité des constructions aux personnes handicapées	37.50 €	Département « Fonds chaleur »	2 285.00 €
		Département « Plan départemental d'urgence »	8 093.00 €
		ADEME	2 080.00 €
		FCATR	7 500.00 €
		Autofinancement	58 552.87 €
<b>TOTAL</b>	<b>231 818.17 €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>231 818.17 €</b>

Monsieur le Maire propose aux membres du Conseil Municipal :

- d'approuver l'opération " REHABILITATION DU LOGEMENT COMMUNAL ", telle que décrite ci-dessus, le montant de l'investissement s'élevant à la somme de 231 818.17 € ;
- de statuer favorablement sur le plan prévisionnel de financement précité ;
- l'autoriser à solliciter, auprès de la Communauté de Communes du Pays de Château-Gontier, l'attribution d'une subvention d'un montant de 7 500.00 €, s'inscrivant dans le cadre du volet 4 du F.A.D. "Solidarité communautaire" environnement ;
- d'approuver le règlement du FCATR ;
- lui donner tout pouvoir pour effectuer toutes démarches et signer toutes pièces afférentes au présent dossier.

Après délibération, le Conseil Municipal à l'unanimité

**APPROUVE** l'opération " REHABILITATION DU LOGEMENT COMMUNAL ", telle que décrite ci-dessus, le montant de l'investissement s'élevant à la somme de 231 818.17 € ;

**STATUT** favorablement sur le plan prévisionnel de financement précité ;

**AUTORISE** Monsieur le Maire à solliciter, auprès de la Communauté de Communes du Pays de Château-Gontier, l'attribution d'une subvention d'un montant de 7 500.00 €, s'inscrivant dans le cadre du volet 4 du F.A.D. "Solidarité communautaire" environnement ;

**APPROUVE** le règlement du FCATR ;

**DONNE** tout pouvoir à Monsieur le Maire pour effectuer toutes démarches et signer toutes pièces afférentes au présent dossier.

**Raccordement réseaux télécommunication entre les bâtiments communaux, devis BAGE :**

Liaison entre l'église et la boîte mairie : 450 € HT soit 540 € TTC

Reprise réseau : 1 500 € HT soit 1 800 € TTC

Après délibération, le Conseil Municipal à l'unanimité

**VALIDE** les devis de l'entreprise BAGE pour un montant global de 1 950€ HT soit 2 340 € TTC.

**DONNE** tout pouvoir à Monsieur le Maire pour effectuer toutes démarches et signer toutes pièces afférentes au présent dossier.

### Devis Microsoft 365

Mise en place de Microsoft 365 afin de faciliter les échanges de documents entre les membres du conseil municipal et le secrétariat.

Devis proposé par l'entreprise TOUILLER Organisation pour un montant de 172.80 € HT soit 207.36 € TT.

Le devis s'articule donc comme suit :

Abonnement annuel, contrat de 3ans,

Partie abonnement, pour 2 licences : 50.40 € HT/an x 2 licences

Partie prestations : 72 € HT

Après délibération, le Conseil Municipal :

**POUR : 10**

CONTRE : 0

ABSTENTION : 1 M. MAZURE ne souhaite pas prendre part au vote.

**VALIDE** le devis de l'entreprise TOUILLIER Organisation pour la mise en place de Microsoft 365 pour un montant de 172.80 € HT soit 207.36 € TT.

**DONNE** tout pouvoir à Monsieur le Maire pour effectuer toutes démarches et signer toutes pièces afférentes au présent dossier.

### Prime de fin d'année / Prime COVID

Une prime exceptionnelle est instaurée en faveur des agents particulièrement mobilisés pendant l'état d'urgence sanitaire, selon les modalités définies par la présente délibération.

Cette prime sera attribuée aux agents pour lesquels l'exercice des fonctions a, en raison des sujétions exceptionnelles auxquelles ils ont été soumis pour assurer la continuité du fonctionnement des services, conduit à un surcroît significatif de travail, en présentiel ou en télétravail ou assimilé.

Cette prime exceptionnelle sera définie comme ci-dessous :

Service / Agent		Montant
Espaces verts / GIGAN Jean-Pierre		660 €
Service jeunesse	FOURNIER Charlène	660 €
	GITEAU Estelle	
	SERVEAU Mélanie	330 €
Secrétariat / MARÉCHAL Mélanie		660 €

La prime est exonérée d'impôt sur le revenu et de cotisations et contributions sociales.

Elle est cumulable avec tout autre élément de rémunération lié à la manière de servir, à l'engagement professionnel, aux résultats ou à la performance ou versé en compensation des heures supplémentaires, des astreintes et interventions dans le cadre de ces astreintes.

Cette prime exceptionnelle n'est pas reconductible.

Pour rappel prime de fin d'année :

	2019		2020	
	Brut	Net	Brut	Net
FOURNIER Charlène	225.00 € (4 mois)	208.26 €	875.00 €	805.00 €
GIGAN Jean-Pierre			592.50 €	554.10 €
GITEAU Estelle	1 225.00 €	1 129.30 €	1 225.00 €	1 129.30 €
MARÉCHAL Mélanie	880.00 €	811.92 €	882.00 €	813.77 €

## Questions diverses

\* Calendrier réunion :

15/01, 05/02, 12/03, 09/04, 21/05, 11/06, 09/07, 03/09, 08/10, 05/11 et 03/12 ;

\* Fibre optique (communication) : communication réalisée par Romain MAZURE ;

\* Téléthon : annulation du rassemblement (illumination, et chants « école »)

## Plan pluriannuel d'investissement : PPI

\* Investissements décidés pour 2021 :

\* Réfection du chemin de la Chauvinière 20 000 €

\* Acquisition foncière Benâtre 20 000 €

\* City park 40 000 €

\* Équipements, jeux pour espaces verts 10 000 €

\* Autres projets à définir 10 000 €

<b>ACTIONS A MENER PAR LES UNS ET LES AUTRES</b>			
<b>Quoi</b>	<b>Qui</b>	<b>Quand</b>	<b>Restitution</b>
Commission jeunesse le 16/11	Émile LEBOCEY	Novembre	
Organiser une visio avec ADEC pour connaître leurs intentions pour la rentrée de septembre 2021 et préfabriqué	Émile LEBOCEY	Novembre	Conseil Municipal du 4 décembre 2020
Organiser une visio en novembre avec Houssay pour commencer à étudier la question du RPI	Émile LEBOCEY	Novembre	Conseil Municipal du 4 décembre 2020
Rencontrer la référente de la FAL pour poursuivre étude du foyer des jeunes, Evaluer les souhaits des jeunes	Sylvie MONTAIS et Bettina LEBRUNE	Novembre, Décembre, Janvier	Conseil Municipal de février 2021
Finaliser le changement de prestataire pour la cantine	David HAUTBOIS	Novembre, Décembre,	Conseil Municipal du 4 décembre 2020
Estimer les coûts d'une actualisation de la cuisine de la salle des fêtes : piano...	David HAUTBOIS	Janvier, Février	Conseil Municipal de février 2021
Recherche sur les city park, obtenir 3 devis et projets / budget 2021 : 40 000 €	Émile LEBOCEY	Novembre	Conseil Municipal du 4 décembre 2020
Rédaction d'un petit article à destination des habitants à propos du changement de prestataire cantine	Émile LEBOCEY	Novembre	Conseil Municipal du 4 décembre 2020
Suivi chantiers engagés : presbytère, église, fibre, informatique, aménagement salle du conseil	Romain MAZURE	Novembre, Décembre, Janvier	
Evaluation des coûts pour équiper en 2021 les espaces de jeux : bancs, balançoires, tables budget 10 000 €	Romain MAZURE	Novembre	Conseil Municipal du 4 décembre 2020
Réaliser une communication pour la population relative à l'arrivée de la fibre	Romain MAZURE	Novembre	
Demande des devis pour commande avec Houssay et la Roche Neuville relative aux contrats d'entretien	Lionel GUILLOUX	Novembre, Décembre,	Conseil Municipal de janvier 2021
Prise de contact avec animatrice du gal sud Mayenne pour le projet alimentaire territorial	Sébastien FOLLAIN	Novembre	

Evaluation du coût de la réfection en 2021 du chemin rural de la Chauvinière budget 20 000 €	Christophe LEMARIÉ	Novembre	Conseil Municipal du 4 décembre 2020
Prise de contact pour acquisition foncière à la Benâtre budget 2021 : 20 000 €	Christophe LEMARIÉ	Novembre, Décembre,	
Confier une étude au CAUE pour projet d'aménagement de la future place du village	Christophe LEMARIÉ, Sébastien FOLLAIN	Novembre, Décembre,	
Recherche sur les bâtiments possibles de stockage du matériel communal + comité des fêtes	David LEGER	Novembre	Conseil Municipal du 4 décembre 2020
Construction en chantier participatif du sapin de Noël	David LEGER	Novembre	
Distribution des repas CCAS	David LEGER	Novembre	
Fixer une date pour la pose des luminaires de Noël	David LEGER	Novembre	
Réouverture de la bibliothèque	Bénédicte TOUPIN	Novembre	
Recherche sur les accrobranches possibles	Bénédicte TOUPIN	Novembre, Décembre, Janvier	Conseil Municipal de février 2021
Mise en œuvre ou pas du téléthon	Gilles BOETTI	Novembre	
Prise de contact avec le département pour projet de sécurisation du carrefour de la Promenade	Gilles BOETTI, Christophe LEMARIÉ	Janvier	
Recherche des financements possibles pour les projets 2021	Christophe LEMARIÉ	Novembre	Conseil Municipal du 4 décembre 2020
Préparer la deuxième réunion PPI pour les années 2022.2023.2024.2025.2026	Gilles BOETTI	Novembre	Conseil Municipal du 4 décembre 2020
Suivi du dossier de permis de lotir du futur lotissement + dossier de consultation des entreprises pour travaux VRD	Christophe LEMARIÉ	Novembre, Décembre, Janvier	Conseil Municipal de février 2021

**Date à retenir :**

- vendredi 15 janvier 2021 à 20h30 : conseil municipal

Fin de séance : 02h30

Le secrétaire de séance  
Monsieur LEGER David

Le Maire  
Monsieur LEMARIÉ Christophe